|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FORMULARZ ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE** | | | | | |
| Oświadczenie | Osoba/Firma/Organizacja zgłaszając uczestnika/uczestników na szkolenie, upoważnia HRS Sp. z o.o.  z siedzibą we Wrocławiu, Plac Solny 14, do wystawienia faktury VAT bez podpisu.  Wypełniony formularz zgłoszenia proszę przesłać na adres e-mail: szkolenia@hrs-cert.com  Prosimy o wypełnienie wszystkich pól formularza zgłoszeniowego. | | | | | |
| **Nazwa/tytuł szkolenia/kursu:** | |  | | | |
| **Termin:** | |  | | | |
| **Miejsce:** | |  | | | |
| **Cena:** | |  | | | |
| **Certyfikat**\*(rodzaj/wersja językowa): | |  | | | |
|  | | | | | |
| **Nazwa Firmy/Organizacji:** | |  | | | |
| **Ulica/numer domu/lokalu:** | |  | | | |
| **Kod i miejscowość:** | |  | | | |
| **NIP:** | |  | | | |
| **E-mail:** | |  | | | |
| **Telefon/Faks:** | |  | | | |
| \* Certyfikaty do wyboru:  1. Imienny, dwujęzyczny certyfikat kompetencji, wystawiany przez HRS -Partnera Jednostki Certyfikującej TÜV Technische Überwachung Hessen GmbH (w cenie szkolenia).  2. Imienny, dwujęzyczny certyfikat Jednostki Certyfikującej TÜV Technische Überwachung Hessen GmbH (po uiszczeniu opłaty licencyjnej).  W przypadku wydania certyfikatu TÜV Technische Überwachung Hessen, nie jest wydawany certyfikat HRS -Partnera Jednostki Certyfikującej TÜV Technische Überwachung Hessen GmbH.  **Wysokość opłaty licencyjnej**:  -150,00 zł dla szkoleń z norm ISO 9001, ISO 14001, PN-N 18001/OHSAS, ISO/IEC 27001, ISO/IEC 17025, ISO/TS 16949 [2 dni], -200,00 zł dla szkoleń z Zintegrowanych Systemów Zarządzania [3 dni]. | | | | | |
| Imię i nazwisko uczestnika | | Stanowisko | Data urodzenia | | Miejsce urodzenia |
|  | |  |  | |  |
| Telefon: | | e-mail: | | | |
| Imię i nazwisko uczestnika | | Stanowisko | Data urodzenia | | Miejsce urodzenia |
|  | |  |  | |  |
| Telefon: | | e-mail: | | | |
| Imię i nazwisko uczestnika | | Stanowisko | Data urodzenia | | Miejsce urodzenia |
|  | |  |  | |  |
| Telefon: | | e-mail: | | | |
| **Warunki płatności** Prosimy o uiszczenie opłaty za udział w szkoleniu zaraz po otrzymaniu pisemnego potwierdzenie przez HRS o przyjęciu na szkolenie. Do ceny szkolenia należy doliczyć 23% stawkę podatku VAT. Brak dowodu wpłaty oznacza brak możliwości uczestniczenia w szkoleniu. **Dane do płatności:** HRS Sp. z o.o., Plac Solny 14, 50-062 Wrocław, Bank: RAIFFEISEN BANK POLSKA S.A., numer rachunku: 52 1750 1064 0000 0000 1297 4817z dopiskiem: **data, tytuł szkolenia, nazwisko uczestnika.**  HRS Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia lub zmiany harmonogramu i przebiegu szkolenia. W przypadku odwołania szkolenia, osoby wpisane na listę uczestników otrzymują pełen zwrot wniesionej opłaty za szkolenie. Wycofanie uczestnika ze szkolenia, będzie uwzględnione po wcześniejszym, pisemnym zgłoszeniu na adres e-mail: szkolenia@hrs-cert.com w terminie nie krótszym niż 7 dni przed datą rozpoczęcia szkolenia. Rezygnacja w terminie krótszym niż 7 dni przed datą rozpoczęci szkolenia, skutkuje brakiem zwrotu opłaty za szkolenie.Przesłanie wypełnionego formularza jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na **przetwarzanie przez HRS Sp. z o.o. danych podanych w formularzu (w tym adresu e-mail) w celach związanych z organizacją szkoleń (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz informowania o ofertach szkoleniowych.** | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  |  | | |  | |
| Data i podpis osoby upoważnionej |  | | | Pieczątka firmowa | |